

---

La Camera di Commercio di Firenze rilascia:

- [visure](#)
- [certificati](#)
- [copie degli atti e dei documenti depositati](#)

relativi alle imprese iscritte nel Registro delle Imprese di tutte le Camere di Commercio italiane.

Dal 2017 è attivo anche il servizio [BRIS](#) di interconnessione dei Registri Imprese di tutti gli stati membri dell'UE.

---

## Visure

La **visura** è un documento in **carta libera**, senza valore legale, che riporta le informazioni giuridiche ed economiche contenute nel Registro delle Imprese e nel REA tenuti dalle Camere di commercio italiane.

Può essere richiesta per tutte le imprese iscritte presso le Camere di Commercio italiane.

A seguito del DM dello Sviluppo Economico 24/02/2022 le informazioni detenute dal Registro delle Imprese sono rilasciate in formato elettronico, salvo particolari necessità dell'utente.

### Modalità di richiesta

#### Gratuitamente:

Le imprese possono estrarre gratuitamente la visura e tutti i propri documenti (atti e bilanci che sono stati presentati al Registro Imprese) attraverso il sito [impresa.italia.it](https://impresa.italia.it) utilizzando, per l'accesso, lo SPID o la firma digitale.

#### A pagamento:

- 
- le visure possono essere richieste on line, **pagando diritti di segreteria ridotti**, accedendo al portale [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it)
  - scrivendo alla pec della Camera di Commercio di Firenze [cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it) (questa pec riceve messaggi anche da semplice mail)
  - prenotando un [appuntamento](#) agli sportelli di Firenze, Empoli, Borgo San Lorenzo.

Diritti di segreteria per le richieste tramite PEC e allo sportello

### **Società di capitali**

visura ordinaria € 7,00

visura storica € 8,00

### **Società di persone**

visura ordinaria € 4,50

visura storica € 5,50

### **Imprese individuali e altre forme**

visura ordinaria € 4,00

visura storica € 5,00

Le modalità di pagamento allo sportello sono Bancomat e carta di credito (circuiti: Maestro, Visa, Mastercard). Non sono più accettati i pagamenti in contanti.

[Tabella completa degli importi dei diritti di segreteria per il Registro delle Imprese](#)

Per le visure e gli atti richiesti in esenzione ai sensi della l. 319/1958 (causa di lavoro) è necessario utilizzare l'apposito modulo presente in fondo alla pagina - modulistica.

---

### **Certificati**

---

Il **certificato** è un documento **in bollo**, ha **valore legale**, certifica l'iscrizione dell'impresa nel Registro delle Imprese e nel REA tenuti dalle Camere di Commercio italiane.  
Ha una **validità di sei mesi**.

Può essere rilasciato per tutte le imprese iscritte presso le Camere di Commercio italiane che siano in regola con il pagamento del diritto annuale.

Il certificato è **valido ed utilizzabile** dal privato **esclusivamente nei rapporti con un altro privato e non può essere presentato ad altre pubbliche amministrazioni**.

NOTA BENE: per tutti i certificati, ad eccezione di quello di deposito, di assetto proprietario e di non iscrizione, è possibile richiedere l'aggiunta della **Dichiarazioni di assenza di procedure concorsuali** (vigenza) che può essere:

- dichiarazione di **vigenza corrente**: attesta che l'impresa, al momento della richiesta, non risulta sottoposta a procedure concorsuali.
- dichiarazione di **vigenza storica**: attesta che l'impresa, dalla sua nascita, non risulta essere stata sottoposta a procedure concorsuali.

La dichiarazione di vigenza non può essere evasa per le imprese cancellate dal Registro imprese.

Il mancato pagamento del diritto annuale impedisce il rilascio di certificati del Registro imprese (Cfr. art. 24, comma 35, della L. n. 449/1997, come modificato dall'art. 17 della L. n. 133/1999).

I certificati sono disponibili nelle [tipologie](#) previste dal DM del 07/02/1996.

### Modalità di richiesta

Il certificato può essere richiesto:

- on line accedendo al portale [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it) (sul certificato rilasciato on line deve essere apposta una contromarca detta "bollino" che ne garantisce la non riproducibilità. I

---

bollini si acquistano in Camera di Commercio compilando l'apposito [modello](#)).

- prendendo un [appuntamento](#) agli sportelli di Firenze, Empoli, Borgo San Lorenzo.

## **Diritti di segreteria e bollo**

I certificati di norma vengono rilasciati **in bollo pari a € 16,00 pagabile allo sportello**.

Il certificato in **esenzione di bollo** deve essere richiesto dal rappresentante dell'impresa, il quale si assume la responsabilità della richiesta di esenzione, compilando il modello "[richiesta certificato in esenzione](#)". Nel caso la richiesta sia presentata da un soggetto diverso dal rappresentante dell'impresa, questi deve farsi rilasciare apposita delega (inserita nel retro del modello).

Certificato abbreviato e anagrafico d'iscrizione € 5,00 diritto segreteria

Certificato storico € 7,00 diritto segreteria

Certificato assetti proprietari € 5,00 diritto segreteria

---

## **Copie di atti e documenti depositati**

L'Ufficio del Registro delle Imprese detiene l'archivio degli atti soggetti a iscrizione, deposito e annotazione al Registr delle Imprese.

L'archivio è pubblico (art. 23 DPR 581/95).

Chiunque è interessato può ottenere una copia degli atti e dei bilanci.

Gli atti e i bilanci depositati dopo il 19/02/1996 possono essere richiesti indifferentemente in tutte le Camere di Commercio, mentre gli atti precedenti possono essere richiesti esclusivamente presso la Camera di Commercio in cui l'impresa ha la sede legale.

---

## Modalità di richiesta

Gli atti e i bilanci possono essere richiesti in **copia semplice** oppure in **copia conforme all'originale**.

NOTA BENE: a seguito dell'art.9 del D. Lgs.8/11/2021 n. 183 le copie di atti e dei bilanci depositati possono essere rilasciate esclusivamente in formato elettronico. Nel caso l'utente abbia necessità di una copia conforme cartacea, ai fini commerciali con l'estero, deve motivare tale esigenza. In questo caso al costo dei diritti dovuti sarà aggiunto il bollo di € 16,00 (un bollo ogni 4 pagine).

### Gratuitamente:

Le imprese possono estrarre gratuitamente tutti i propri documenti (atti e bilanci che sono stati presentati al Registro Imprese) attraverso il sito [impresa.italia.it](http://impresa.italia.it) utilizzando, per l'accesso, lo SPID o la firma digitale.

### A pagamento:

- le copie degli atti e dei bilanci possono essere richiesti on line accedendo al portale [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it)
- scrivendo alla pec della Camera di Commercio di Firenze [cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it) (questa pec riceve messaggi anche da semplice mail)
- prenotando un [appuntamento](#) agli sportelli di Firenze, Empoli, Borgo San Lorenzo.

## Diritti di segreteria per le copie di atti

Copia semplice informatica di atti depositati € 6,00

copia conforme informatica € 6,00 oltre bolli

copie di atti depositati in archivio cartaceo € 5,00 più 10 centesimi a pagina

## Diritti di segreteria per le copie dei bilanci

---

Copie di bilanci depositati in lettura ottica € 4,50

Copie di bilanci depositati in archivio cartaceo € 5,00 più 10 centesimi a pagina

### **Diritti di segreteria per consultazione atti da archivio cartaceo**

Per visione fascicolo € 15,00, compreso il rilascio di una copia di un atto nei limiti di 10 pagine, per ogni pagina ulteriore 10 centesimi a pagina.

Copie di atti e bilanci da archivio cartaceo €5,00

La consultazione da parte dell'impresa del proprio fascicolo è gratuita.

Per le visure e gli atti richiesti in esenzione ai sensi della l. 319/1958 (causa di lavoro) è necessario utilizzare l'apposito modulo presente in fondo alla pagina - modulistica.

## **Modulistica**

[Richiesta di certificato del Registro delle Imprese in esenzione dell'imposta di bollo](#)

[Richiesta di bollini](#)

[Modulo richiesta documenti in esenzione per causa lavoro](#)

Contatti

---

## Certificati e visure del Registro delle imprese

### Indirizzo

Piazza dei Giudici, 3 - 50122 Firenze

### Telefono

chiedi un appuntamento telefonico al link <https://fi.servizionline.camcom.it/fi/appuntamento-certificati-visure-atti>

### Email

[sportello.firenze@fi.camcom.it](mailto:sportello.firenze@fi.camcom.it)

### Orari

chiedi un appuntamento al link <https://fi.servizionline.camcom.it/fi/appuntamento-certificati-visure-atti>

## Ufficio staccato di Empoli

### Indirizzo

Via delle Fiascaie, 12 - 50053 Empoli - FI (1° piano - sede di ASEV Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa)

---

## Telefono

chiedi un appuntamento telefonico al link <https://www.fi.camcom.gov.it/siamo-al-tuo-fianco-%C2%A0i-nostri-servizi-online>

## Email

sportello.empoli@fi.camcom.it

## Orari

lunedì 8,30-13,00 - mercoledì 8,30-13,00 e 14,00-15,30 - venerdì 8,30-13,00 su appuntamento da prendere nella sezione [Servizi online](#)

## [Ufficio staccato di Borgo San Lorenzo](#)

## Indirizzo

Via Togliatti, 45 - 50032 Borgo San Lorenzo - FI (sede dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello)

## Telefono

chiedi un appuntamento telefonico al link <https://www.fi.camcom.gov.it/siamo-al-tuo-fianco-%C2%A0i-nostri-servizi-online>

## Email

sportello.borgo@fi.camcom.it

---

## Orari

martedì 8,30-13,00 e 14,00-15,30 - giovedì 8,30-13,00 su appuntamento da prendere nella sezione [Servizi online](#)

Ultima modifica

Mar, 10/02/2026 - 10:01